

На основу члана 2. став 3. тачка 7. и члана 4. став 1. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", бр. 88/11) и члана 22. Статута општине Аранђеловац ("Службени гласник општине Аранђеловац", бр. 8/08),

Скупштина општине Аранђеловац, на седници одржаној 5. 3. 2015. године, донела је

О Д Л У К У О ЈАВНИМ ПАРКИРАЛИШТИМА

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређују се услови и начин организовања послова у обављању комуналне делатности одржавања јавних простора за паркирање (у даљем тексту : јавна паркиралишта), као и услови и начин коришћења јавних паркиралишта на територији општине Аранђеловац (у даљем тексту : Општина), а нарочито :

- врста, обим и квалитет услуга,
- начин обезбеђивања континуитета у вршењу услуга,
- права и обавезе предузећа или предузетника којем су послови поверени,
- уклањање непрописно паркираних возила, на јавним паркиралиштима и осталим јавним површинама
- начин наплате цене за комуналне услуге, санкционисање неплаћања паркинга, као и права корисника у случају непружања или неквалитетног пружања услуга,
- органи надзора,
- забране и прекршаји.

Члан 2.

Делатност из члана 1. ове Одлуке обавља Јавно комунално предузеће које је основала Општина, односно друго предузеће или предузетник коме је поверено обављање делатности, у складу са законом (у даљем тексту : Предузеће).

Члан. 3.

Предузеће је дужно да свој рад и пословање организује на начин којим се обезбеђује:

- трајност, односно континуитет у обављању делатности,
- обим и врсту услуга којим се обезбеђује потребан ниво задовољавања потреба корисника,
- одговарајући квалитет услуга, сигурност корисника у погледу добијања услуга и поузданост у пружању услуга,
- развој и унапређење квалитета асортимана услуга, унапређивање организације рада, ефикасност и других услова пружања услуга,

- мере заштите и обезбеђења објеката, уређаја и инсталација и заштите животне средине,
- сталну функционалну способност објекта, опреме и уређаја за пружање услуга.

2. ЈАВНА ПАРКИРАЛИШТА

Члан 4.

Јавна паркиралишта су намењени и уређени простори и површине одређени за паркирање друмских моторних и прикључних возила који су обележени саобраћајном сигнализацијом у складу са законским и подзаконским прописима који регулишу безбедност саобраћаја као и другим прописима и стандардима који регулишу ову област.

Јавним паркиралиштима сходно овој Одлуци, не сматрају се посебни простори за паркирање возила који припадају одређеном објекту (предузећа, установе, стаамбени блокови и друго) и који се користе као паркиралишта у складу са одобреном документацијом за изградњу и употребу тог објекта.

Посебни простори за паркирање возила ближе дефинисани ставом 2. овог члана могу се уступити искључиво предузећу које ће те просторе уредити и користити као јавна паркиралишта у складу са одлуком надлежног органа општине.

Ван режима предвиђеног ставом 3., на наведеним просторима не може се вршити наплата паркирања.

Члан 5.

Јавна паркиралишта могу бити организована и уређена као општа и посебна, као стална, повремена или привремена и могу се користити за паркирање : путничких аутомобила, аутобуса, теретних моторних возила и прикључних возила.

Јавна паркиралишта могу бити уређена као комбинована за паркирање више врста возила.

Члан 6.

Стална паркиралишта су у складу са планским актима уређени простори и површине намењени за паркирање друмских моторних и прикључних возила.

Привремена паркиралишта су привремено уређени простори и површине који се користе за паркирање возила до привођења локације намени у складу са важећим планским актима.

Повремена јавна паркиралишта су простори и површине уређене за паркирање возила за потребе одржавања јавних скупова, спортских, културних, уметничких и других манифестација и приредби за време одржавања истих и одређују се истим актом којим се одобрава одржавање манифестације.

Општа паркиралишта су делови коловоза, тротоара или површине између коловоза и тротоара и друге саобраћајне површине посебно обележене за паркирање моторних возила.

Посебна паркиралишта су објекти и површине уређени и изграђени за паркирање моторних и прикључних возила са контролисаним уласком и изласком возила и наплатом паркирања.

Контрола уласка и изласка возила са посебног паркиралишта врши се постављањем рампе и изградњом или постављањем објекта за наплату.

Посебна паркиралишта могу бити трајног и привременог карактера

Члан 7.

Јавна паркиралишта се изузетно могу привремено користити за друге намене уз писану сагласност Предузећа (за потребе ауто-школа, забавних и спортских манифестација и др.).

Члан 8.

Јавна паркиралишта користе се према прописаним условима и на прописан начин.

Услови коришћења јавних паркиралишта обухватају: време наплате, прописано време коришћења паркинг места, односно временско ограничење коришћења паркинг места, начин паркирања, начин плаћања, услове за повлашћено коришћење, категорије возила које се могу паркирати, забране и остале услове прописане овом Одлуком.

Паркинг зоне

Члан 9.

Општина одређује просторе и површине на којима се организује комунална делатност из члана 1. ове Одлуке и утврђује режим и временска ограничења као и наплату комуналне услуге паркирања на јавним паркиралиштима - паркинг зона, на предлог привредног друштва којем је поверено обављање комуналне делатности.

Јавна паркиралишта имају на видном месту истакнуто обавештење које садржи: зону паркирања, категорију возила која се могу паркирати, начин паркирања, начин наплате паркирања, временско ограничење коришћења паркиралишта и радно време.

Члан 10.

Јавна паркиралишта обележавају се саобраћајном сигнализацијом у складу са прописима о безбедности саобраћаја.

Паркинг места се видно обележавају вертикалном и хоризонталном сигнализацијом.

Паркинг места за особе са инвалидитетом и заједничка такси стајалишта обележавају се хоризонталном сигнализацијом жуте боје и одговарајућом вертикалном сигнализацијом.

Резервисана паркинг места обележавају се хоризонталном сигнализацијом жуте боје.

Члан 11.

О одржавању и обележавању јавних паркиралишта стара се Предузеће

3. КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПАРКИРАЛИШТА**Члан 12.**

Јавна паркиралишта се користе за паркирање моторних возила правних, физичких лица и предузетника (у даљем тексту: корисник).

Корисником паркиралишта у смислу одредаба ове одлуке сматра се возач или власник возила, ако возач није идентификован.

Члан 13.

Наплата паркирања врши се сваким радним даном у временском интервалу од 07:00-21:00 час, а суботом од 07:00 до 15:00 часова. Недељом и државним празницима паркирање се не наплаћује.

Члан 14.

Корисник јавног паркиралишта је дужан и има право да :

- користи јавно паркиралиште и паркинг место у складу са одредбама ове Одлуке, истакнутим обавештењима о условима и начину коришћења и хоризонталном и вертикалном сигнализацијом,
- на паркинг месту паркира једно моторно возило,
- користи јавно паркиралиште у складу са категоријом моторног возила којој припада,
- поступа у складу са временским ограничењем коришћења паркинг места,
- плати коришћење паркинг места према времену задржавања на прописан начин,
- заустављањем моторног возила на паркинг месту корисник ступа у уговорни однос са привредним друштво и стиче право да користи паркинг место без накнаде у року од 10 минута од момента заустављања возила на паркинг месту,
- најкасније након 10 минута од момента заустављања возила на паркинг месту има обавезу да плати коришћење паркинг места према времену задржавања на прописан начин и према важећем ценовнику по започетом часу, или да уклони возило са паркинг места
- по истеку плаћеног времена паркирања има обавезу да уклони возило са паркинг места
- по истеку ограниченог времена паркирања у одређеној зони на паркиралишту, има обавезу да уклони возило са паркинг места

Члан 15.

На јавним паркиралиштима забрањено је :

1. паркирање возила супротно саобраћајном знаку, хоризонталној и вертикалној сигнализацији,
2. паркирање нерегистрованог возила, односно прикључног возила без сопственог погона,
3. остављање одбаченог возила, остављање неисправног или хаварисаног возила, односно прикључног возила без сопственог погона,
4. паркирање и заустављање возила на паркинг месту за особе са инвалидитетом, ако возило не припада тој категорији корисника,
5. паркирање возила на прилазу паркинг местима,
6. паркирање возила на резервисаном или закупљеном паркинг месту или такси стајалишту ако возило не припада тој категорији корисника,
7. заузимање паркинг места ограђивањем или на други начин ометање паркирања других возила,
8. паркирање возила које не припада категорији возила за које је паркиралиште намњено,
9. прање и поправка возила,
10. вршење других радњи које утичу на несметано паркирање,
11. извођење радова на јавном паркиралишту без сагласности и мимо услова Предузећа.

Члан 16.

Предузеће нема обавезу чувања возила и не сноси одговорност за оштећење или крађу возила на јавним паркиралиштима.

Паркинг места за особе са инвалидитетом

Члан 17.

Предузеће је обавезно да на јавним паркиралиштима, у зависности од капацитета, одреди паркинг места за возила особа са инвалидитетом.

Број и распоред паркинг места одређује орган општинске управе за послове саобраћаја.

На јавним површинама код седишта државних органа обавезно се одређује најмање једно паркинг место за особе са инвалидитетом.

Особе са инвалидитетом које имају право да користе паркинг места из става 1 овог члана су лица која имају од 60-100% телесног оштећења доњих екстремитета и карлице, слепа лица са 80-100% оштећења вида, лица која имају укупно телесно оштећење најмање 80% збирно, војни инвалиди и инвалиди рата од I до VI групе.

Лица из става 4. овог члана паркинг места из става 1. користе бесплатно. Предузеће лицима из става 4. издаје бесплатну паркинг карту.

Предузеће је дужно да одмах, не чекајући истек времена толеранције, уклони возило са паркинг места за особе са инвалидитетом, уколико утврди да исто нема право да користи паркинг место из става 1. овог члана.

Члан 18.

Возила хитне медицинске помоћи, полиције, војске Србије и ватрогасне службе не плаћају услугу паркирања.

Повлашћени корисници

Члан 19.

Власници и корисници станова који немају могућност паркирања на парцели на којој се стан налази имају право да као повлашћени корисници користе јавно паркиралиште у сектору у ком се стан налази.

Повлашћени корисници из става 1. Овог члана користе слободно паркинг место по повлашћеној тарифи.

Повлашћено коришћење паркинг места врши се уз плаћање претплате.

Почетак важења повлашћене паркинг карте почиње да тече по истеку 48 часова након куповине исте, у ком року је Предузеће обавезно да електронским путем евидентира куповину повлашћене карте.

Претплата се плаћа за период од најмање тридесет дана.

Повлашћена карта нема временско ограничење.

Повластица се може користити само за возило за које је издата.

Члан 20.

Физичко лице има право на повлашћено коришћење за једно возило.

Правно лице или предузетник може остварити повлашћено коришћење за три возила.

Предузеће није дужно да повлашћеном кориснику обезбеди слободно паркинг место.

Члан 21.

Уз пријаву за повлашћено коришћење паркинг места:

- власник или корисник стана дужан је да поднесе личну карту или потврду о адреси становања и саобраћајну дозволу са истом адресом,
- правно лице или предузетник дужан је да достави решење из АПР-а и саобраћајне дозволе

Резервисана паркинг места

Члан 22.

Физичко лице може закупити одређено паркинг место на одређени период уз плаћање накнаде.

Предузеће је дужно да закупљено паркинг место посебно обележи хоризонталном сигнализацијом.

Члан 23.

Предузеће је дужно да на јавном паркиралишту обезбеди резервисана паркинг места за потребе државних органа, органа општинске управе, јавних служби, других правних лица и предузетника уз плаћање накнаде.

Такси стајалишта**Члан 24.**

Такси стајалишта на јавним паркиралиштима одређује општински орган управе надлежан за послове саобраћаја.

Такси стајалишта такси превозници користе уз плаћање накнаде.

Накнада се плаћа Предузећу унапред за период од најмање тридесет дана.

Уколико такси превозници не плате накнаду у складу са ставом 3. овог члана, неће моћи да користе такси стајалишта.

Уколико такси превозник заустави возило на месту које је обележено као такси стајалиште за које није плаћена накнада у складу са ставом 3. овог члана, биће обавезан да плати паркинг налог Предузећу.

Извођење радова на паркиралишту**Члан 25.**

Инвеститор радова на који се изводе уз заузимање јавног паркиралишта дужан је да од преузећа прибави сагласност и услове, да плаћа накнаду за заузимање паркинг места, као и да паркиралиште врати у првобитно стање.

Општина Аранђеловац, јавна предузећа и јавне установе чији је оснивач општина, као инвеститиор радова немају обавезу плаћања накнаде из става 1. овог члана.

4. ЦЕНОВНИК**Члан 26.**

Ценовником Предузећа утврђује се :

- категорија корисника,
- врсте услуга и радњи са јединичним ценама, без и са ПДВ,
- попусти по основу плаћања унапред и период коришћења,
- услуге које се плаћају унапред,
- трошкови издавања и достављања налога за наплату посебне цене за случај коришћења услуге паркирања у супротности са овом Одлуком,
- трошкови достављања налога за плаћање на адресу корисника,
- износ накнаде за уклањање и премаштање возила,
- износ накнаде чување и складиштење уклоњених возила,
- износ накнаде за превоз возила на захтев власника или надлежног органа,
- рок и начин плаћања, каматна стопа и начин обрачуна,
- износ посебне цене за неуклањање возила са паркинг места (паркинг налог),
- манипулативни трошкови у вези са применом члана 36., 37. и 38. Одлуке,

Члан 27.

Елементи за образовање цена су :

- вредност средстава ангажованих на пружању услуге,
- обим и квалитет уложеног рада,
- материјални трошкови према стандардима и нормативима утрошка енергије, материјалних и других трошкова или планским калкулацијама.

Члан 28.

Ценовник доноси надлежи орган Привредног друштва уз сагласност Општинског већа.

Ценовник се објављује у „Службеном гласнику општине Аранђеловац“.

Ценовник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на начин из става 2. овог члана.

5. НАПЛАТА ПАРКИРАЊА

Члан 29.

Наплата накнаде за паркирање врши се куповином паркинг карте.

Паркинг карта може се купити путем СМС поруке, код овлашћеног дистрибутера и изузетно код овлашћеног контролора предузећа ако је Предузеће предвидело ову врсту услуге.

Паркинг карта садржи услове и упутство за коришћење, дистрибуира се у пословним просторијама Предузећа и у киосцима.

Број телефона са упутством за плаћање путем СМС порука видно се истиче на табли на улазу и излазу са паркиралишта.

Наплата на посебним паркиралиштима са контролисаним изласком и уласком врши се путем аутомата, слањем СМС поруке или преко инкасанта, према видно истакнутом упутству на улазу.

Члан 30.

Наплата паркирања се врши према започето часу (за сваких започетих шездесет минута коришћења паркинг места), времену задржавања, и ценовнику за зону у којем се паркиралиште налази.

Обавеза плаћања услуге коришћења јавног паркиралишта настаје након истека 10-ог минута од момента заустављања возила на паркинг месту.

Члан 31.

Корисник је дужан да истакне исправно попуњену паркинг карту са унутрашње стране предњег ветробранског стакла возила или да паркирање плати путем мобилног телефона односно слањем СМС поруке. Приликом слања СМС поруке, корисник треба да упише регистрациони број возила и да поруку пошаље на одговарајући кратки број односно зонски број који је предвиђен за зону у којој је возило паркирано.

Члан 32.

Корисник који поступка супротно одредбама чланова 14. и 24. ове Одлуке дужан је да плати посебну цену у виду паркинг налога, према важећем ценовнику Предузећа.

Паркинг налог има правну природу уговорне казне за неизвршење неновчаних обавеза корисника које су прописане чланом 14. ове Одлуке и то :

- неновчана обавеза у виду уклањања возила са паркинг места након истека 10-ог минута од момента заустављања возила на паркинг месту уколико корисник није платио услугу на име коришћења паркинг места
- неновчане обавезе у виду уклањања возила са паркинг места по истеку плаћеног времена паркирања
- неновчане обавезе у виду уклањања возила са паркинг места поистеку ограниченог времена паркирања у одређеној зони на јавном паркиралишту
- неновчане обавезе уклањања такси возила са такси стајалишта уколико није плаћена накнада за коришћење такси стајалишта.

Паркинг налог се издаје кориснику искључиво због повреда одредаба члана 14. и 24. ове Одлуке које се односе на неизвршавање обавеза неновчаног карактера.

Предузеће је дужно да у свим случајевима када контролор привредног друштва установи да је корисник прекршио утврђена правила, обезбеди одговарајући доказ којим се прекршај документује у виду фото снимка или Записника.

Записник може бити у електронској форми или у виду електронске документације.

Изглед и садржај паркинг налога утврђује Предузеће.

Члан 33.

Паркинг налог садржи износ посебне цене и манипулативне трошкове.

Корисник не може добити више паркинг налога за исту повреду.

Налог за плаћање паркинг налога издаје овлашћени контролор Предузећа и уручује га кориснику.

Када је корисник одсутан, контролор налог причвршћује на видно место на возилу.

Достављање налога на начин из става 2. овог члана сматра се извршеним и доцније оштећење или уништење налога нема утицаја на ваљаност достављања и плаћање.

Када контролор није у могућности да налог уручи кориснику или да га причврсти на возило, налог за плаћање накнаде доставља се на адресу корисника.

Рок за плаћање налога је 15 дана од дана уручења или достављања на начин из става 6. овог члана.

Корисник паркиралишта ће плати 50% од паркинг налога уколико исти плати у року од 15 дана од дана уручења или достављања на начин из става 6. овог члана.

Члан 34.

Предузеће је дужно да при издавања налога за плаћање :

- утврди и документује чињенично стање,
- да кориснику омогући увид у документацију и евиденцију,
- да чува фото и електронску документацију и евиденцију једну годину.

Контрола паркирања**Члан 35.**

Контролу прописаних услова и начина коришћења јавних паркиралишта и паркинг места врши овлашћени контролор Предузећа.

Контролор има службену легитимацију и носи службено одело.

Предузеће издаје легитимацију и утврђује изглед службеног одела.

Контролор је дужан да се приликом контроле, представи и легитимише.

Контролор је овлашћен да предузме радње и наложи мере утврђене овом Одлуком.

Контролор је дужан да кориснику, на његов захтев, да упутства и информације о условима и начину коришћења јавног паркиралишта и паркинг места.

6. УКЛАЊАЊЕ НЕПРОПИСНО ПАРКИРАНИХ ВОЗИЛА**Члан 36.**

Уклањање непрописно паркираних возила са јавних паркиралишта, са зелених површина и других јавних површина врши Предузеће.

Предузеће, у складу са чланом 296. Закона о безбедности саобраћаја по налогу полицијског службеника :

- доставља и поставља на видно место решење о уклањању возила које је полицијски службеник донео у електронској форми (видео паук),
- поступа по решењу о уклањању или премештању возила када уклања возило у присуству органа које је издало налог у писменој форми.

Члан 37.

Уклањање возила са јавних паркиралишта врши се по налогу овлашћеног контролора Предузећа, у случају повреде одредаба члана 14. и 15. ове Одлуке и то :

- паркирања и заустављања возила на паркинг месту за особе са инвалидитетом, ако возило не припада тој категорији корисника,
- паркирања возила на резервисаном или закупљеном паркинг месту или такси стајалишту ако возило не припада тој категорији корисника.

Члан 38.

Уклањање непрописно паркираних возила са зелених и других јавних површина врши Предузеће по налогу комуналне инспекције.

Члан 39.

У случајевима из члана 37. ове Одлуке контролор је овлашћен :

- да, уколико је возач присутан нареди возачу да одмах уклони возило под претњом принудног извршења,
- да, уколико корисник није присутан, изда писани налог за уклањање возила у року од три минута, под претњом принудног извршења.

Када корисник није присутан, контролор налог причвршћује на видном месту возила.

Достављање налога на начин из става 2. овог члана сматра се извршеним и доцније оштећење или уништење налога нема утицаја на ваљаност достављања.

Уколико возач у остављеном року не уклони возило Контролор ће то констатовати и наложити спровођење принудног извршења уклањањем путем специјалног возила „Паук“.

Члан 40.

Контролор је дужан да пре издавања налога записнички и путем фото или видео записа констатује чињенично стање, са подацима о времену уручења или достављања налога, протеку рока за добровољно извршење, времену почетка уклањања возила, обустави поступка и почетку превозења.

Контролор је дужан да о извршеном уклањању обавести полицију.

Члан 41.

Уклањање возила почиње од тренутка када се специјално возило „Паук“ заустави поред непрописно паркираног возила и постави један од хватача на точак возила које се уклања.

Превозење почиње покретањем специјалног возила „Паук“ са места извршења.

Уклањање возила ће се обуставити уколико корисник возила плати накнаду за започето уклањање до момента почетка превоза.

Члан 42.

Уклањање се врши специјалним возилом „Паук“.

Уклањена возила односи се на простор који је уређен за смештај и чување.

Предузеће је дужно да омогући плаћање трошкова и преузимање возила сваког дана у времену од 00:00 до 24:00 сати.

Члан 43.

Корисник је дужан да приликом пружања возила плати трошкове уклањања возила и трошкове складиштења и чувања возила.

Трошкови складиштења и чувања обрачунавају се за сваки започети сат по протеку 24 часа од пријема возила у депо.

Члан 44.

Уклоњено возило корисник може преузети уколико пружи доказе да је он власник возила или од власника овлашћени корисник и испуни обавезе из члана 42. ове Одлуке.

Преузимање возила врши се уз израду записника.

Корисник има право да у записник упише примедбе које се односе на возило и ствари у возилу.

Један примерак записника преузима корисник, а други Предузеће.

Члан 45.

Предузеће је дужно да власнику надокнади штету проузроковану уклањањем или премештањем возила, до момента предаје возила.

Предузеће не сноси одговорност за евентуална оштећења хаварисног или одбаченог возила, уколико се возило налази у таквом стању да га је немогуће уклонити без оштећења.

Предузеће је дужно да пре уклањања документује видљива оштећења.

7. ПРАВО НА ИНФОРМАЦИЈУ И РЕКЛАМАЦИЈУ

Члан 46.

Предузеће је дужно да размотри сваку рекламацију корисника, да му омогући увид у податке, евиденције и документацију и да му да одговор.

Предузеће је дужно да у року од петнаест дана у писаној форми достави одговор на писану рекламацију.

Уколико је рекламација основана, Предузеће је дужно да отклони настале последице.

8. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА И КОНТИНУИТЕТА У ВРШЕЊУ УСЛУГА

Члан 47.

Предузеће је дужно да свој рад и пословање организује тако да обезбеди трајно и несметано обављање делатности.

Предузеће је дужно да Општинском већу достави програмом рада за наредну годину и извештај о пословању за претходну годину.

Члан 48.

Ако услед више силе, или других разлога који се нису могли предвидети, односно спречити, дође до поремећаја или прекида у пружању услуге, Предузеће је дужно да без одлагања предузме мере на отклањању узрока поремећаја, односно прекида или на други начин обезбеди задовољавање потребе корисника.

- Мере које Предузеће, предузима у случајевима из става 1. овог члана су :
- радно ангажовање запослених на отклањању узрока поремећаја, односно разлога због којих је дошло до прекида у пружању услуге, као и ангажовање трећих лица;
 - хитне поправке уређаја којима се обезбеђује обављање делатности, као и заштита комуналних објеката и уређаја од даљих кварова или хаварије;
 - предузима и друге мере које утврди надлежи орган Општинске управе, надлежан за комуналне послове и послове комуналне инспекције.

Члан 49.

Предузеће је дужно да у случају прекида обављања услуга насталог у случају непредвиђених околности (хаварија, елементарне непогоде и др,) или штрајка, о томе обавести Општинско веће.

Члан 50.

Општинско веће по пријему обавештења о прекиду, односно смањењу обима пружања услуга, дужно је да без одлагања :

1. предузме мере и наложи мере за отклањање насталих последица и друге потребне мере за пружање услуге;
2. ангажује друго предузеће или предузетника за пружање услуге до отклањања поремећаја;
3. утврди разлоге и одговорност за прекид, односно поремећај у пружању услуге, као и одговорност за накнаду учињене штете.

Члан 51.

У случају прекида услед штрајка, Предузеће, је обавезно да обезбеди минимум процеса рада у складу са актом предузећа на који сагласност даје председник општине. Кад такав акт није донет могу се предузети посебне мере утврђене Законом о комуналним делатностима.

9. НАДЗОР

Члан 52.

Надзор над применом одредаба ове Одлуке и над законитошћу рада Предузећа, врши Управа општине Аранђеловац – Одељење за имовинско правне односе, урбанизам, грађевинарство и стамбено комуналне послове и Одељење за инспекцијске послове.

Послове инспекцијског надзора над применом ове Одлуке и аката донетих на основу ове Одлуке, као и над обављањем делатности врши комунална инспекција.

10. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 53.

Новчаном казном од 5.000,00 динара до 100.000,00 динара казниће се за прекршај Предузеће ако не поступа или поступа супротно одредбама ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана одговорно лице у Предузећу, казниће се новчаном казном од 2.500,00 до 25.000,00 динара.

Члан 54.

Новчаном казном за прекршај казниће се корисник јавног паркиралишта ако не поштује следеће забране:

1. Заузима паркинг место ограђивањем или на други начин омета паркирање других возила,
2. паркира возило које не припада категорији возила за које је паркиралиште намењено,
3. пере и врши поправку возила,
4. врши друге радње које утичу на несметано паркирање,
5. изводи радове на јавном паркиралишту без сагласности и мимо услова Предузећа,
6. остави одбачено возило.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се:

- привредно друштво или друго правно лице, новчаном казном од 50.000,00 до 100.000,00 динара
- одговорно лице у правном лицу, новчаном казном од 1.000,00 до 5.000,00 динара
- предузетник, новчаном казном од 2.500,00 до 50.000,00 динара
- физичко лице, новчаном казном од 2.500,00 до 25.000,00 динара

11. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 55.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о јавним паркиралиштима (Службени гласник општине Аранђеловац “, број 2/07).

Члан 56.

Предузеће из члана 2. дужно је да у року од тридесет дана, од дана ступања на снагу Одлуке, усагласи ценовник и исти достави на сагласност Општинском већу.

Члан 57.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Аранђеловац“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Број : 06-181/2015-01-2 од 5. 3..2015. године

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ,
Десанка Миланов

Образложење

Правни основ за доношење ове Одлуке је дефинисан у члану 3. став 1. тачка 7. и у члану 4. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", бр. 88/11).

Чланом 4. Закона о комуналним делатностима је утврђено да јединица локалне самоуправе обезбеђује организационе, материјалне и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката, за технолошко и техничко јединство система као и да уређује и обезбеђује обављање комуналних делатности и њихов развој.

Овом Одлуком се уређују услови и начин организовања послова у обављању делатности јавних паркиралишта као и услови коришћења јавних паркиралишта.

Члановима од 4. – 10. Одлуке су дефинисана јавна паркиралишта која могу бити уређена као општа и посебна, као привремена и повремена, услови за њихово коришћење и начин одржавања и обележавања.

У поглављу коришћења јавних паркиралишта утврђени су :

- време наплате паркирања
- обавезе корисника комуналне услуге јавног паркирања
- паркинг места са инвалидитетом
- повлашћени корисници јавних паркиралишта
- обезбеђивање резервисаних паркинг места
- такси стајалишта и
- забране коришћења простора одређених као јавна паркиралишта.

Члановима 26. – 28. утврђени су елементи за обављање цена услуга, начин доношења и објављивања Ценовника.

У поглављу 5. Наплата паркирања дефинисано је да се накнада за паркирање може вршити куповином паркинг карте или путем СМС поруке, да обавеза плаћања настаје након истека десетог минута од заустављања возила на паркинг месту.

Чланом 32., 33. и 34. је утврђено да корисник услуге паркирања је обавезан да плати посебну цену у виду доплатне карте у случајевима да коришћење услуге паркирања врши супротно начину коришћења ове услуге утврђене Одлуком о јавним паркиралиштима.

Такође је предвиђено да корисник који плати паркинг налог у року од 15 дана од дана уручења, плаћа 50% од цене паркинг налога.

У поглављу 6. Уклањање непрописно паркираних возила су уређени услови, начин и поступак уклањање непрописно паркираних возила са јавних паркиралишта, зелених површина и других јавних површина у граду Аранђеловцу.

У члану 52. је уређен надзор над спровођењу ове Одлуке, а у члановима 53. и 54. дефинисани су прекршаји и санкције за исте.

Приликом израде ове Одлуке поштована је Одлука Уставног суда I Уо – 273/11, која је донета поводом иницијативе за оцену уставности Одлуке о јавним паркиралиштима ("Службени гласник општине Аранђеловац", бр. 2/07) и Правилника о коришћењу јавних паркиралишта и уклањању непрописно паркираних возила на територији општине Аранђеловац ("Службени гласник општине Аранђеловац", бр. 21/10).

СТРУЧНА ОБРАДА :
УПРАВА ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
ПРЕДЛАГАЧ :
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

На основу члана 22. став 1. тачка 9. Статута општине Аранђеловац ("Службени гласник општине Аранђеловац", бр. 8/08),

Скупштина општине Аранђеловац, разматрајући предлог Одлуке о јавним паркиралиштима на седници одржаној 5. 3.2015. године, донела је

З А К Л Ђ У Ч А К

1. Задужује се Општинско веће општине Аранђеловац, да изврши анализу рада и пословања "Метропаркинг центар" д.о.о. Аранђеловац у светлу поштовања одредби Уговора о поверавању делатности уређења и одржавања јавних паркиралишта бр. 06-140/2007-01-1 од 6. 6. 2007. године са свим анексима.
2. Општинско веће општине Аранђеловац, ће доставити Скупштини општине информацију са закључцима најкасније до 10. 4. 2015.године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АРАНЂЕЛОВАЦ
Број : 06-181-1/2015-01-2 од 5. 3..2015. године

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ,
Десанка Миланов